



# TITRE PROFESSIONNEL CONSEILLER EN INSERTION PROFESSIONNELLE



## PRESENTATION

### DESCRIPTIF

Le **conseiller en insertion professionnelle** (CIP) favorise, par des réponses individualisées, l'insertion sociale et professionnelle des personnes rencontrant ou non des difficultés d'insertion ou de reconversion, en prenant en compte les dimensions multiples de l'insertion : emploi, formation, logement, santé, mobilité, accès aux droits.

Son action vise à les accompagner pour construire et s'approprier un parcours d'accès à l'emploi et surmonter progressivement les freins rencontrés.

### OBJECTIFS

- Accueillir et informer un public en insertion.
- Accompagner les personnes dans l'élaboration et la mise en œuvre de leur parcours d'insertion.
- Mettre en œuvre une offre de services auprès des employeurs.
- Travailler en réseau et en partenariat.
- Développer une veille sur les dispositifs et le marché de l'emploi.
- Favoriser l'insertion durable dans l'emploi.

### PRÉREQUIS ET CONDITIONS D'ACCÈS

- Niveau baccalauréat souhaité ou équivalent souhaité.
- Bonne maîtrise de la langue française orale et écrite.
- Connaissances de base en bureautique.
- Intérêt pour les problématiques sociales, l'emploi et la formation.



### DUREE

**490h en formation** (examen inclus)  
**385 h en stage**

Formation hybride, en présentiel et en distanciel



### TARIF

**4 900 € TTC**

Plusieurs financements possibles



### CERTIFICATION

Cette formation prépare au **Titre Professionnel Conseiller en Insertion Professionnelle** (CIP), une certification professionnelle de **niveau 5 (équivalent Bac +2)** délivrée par le Ministère du Travail. Le titre est enregistré au Répertoire National des Certifications Professionnelles sous le **RNCP 37274**.

RÉSERVEZ VOTRE PLACE  
DÈS MAINTENANT SUR :  
**inscription@formaskill.fr**

OU PAR TÉLÉPHONE  
**07 45 202 202**



# COMPÉTENCES ET DEBOUCHES

## COMPÉTENCES VISÉES

- Informer une personne ou un groupe des ressources en matière d'insertion et des services dématérialisés.
- Analyser la demande de la personne et poser les bases d'un diagnostic partagé.
- Exercer une veille informationnelle, technique et prospective pour adapter son activité au public et au contexte.
- Travailler en équipe, en réseau et dans un cadre partenarial pour optimiser la réponse aux besoins des personnes accueillies.
- Réaliser le traitement administratif et les écrits professionnels liés à l'activité dans un environnement numérique.
- Contractualiser et suivre avec la personne son parcours d'insertion professionnelle.
- Accompagner une personne à l'élaboration de son projet professionnel.
- Accompagner la réalisation des projets professionnels.
- Concevoir des ateliers thématiques favorisant l'insertion professionnelle des publics.
- Préparer et animer des ateliers thématiques favorisant l'insertion.
- Analyser sa pratique professionnelle.
- Déployer, dans une démarche projet, des actions de prospection avec les employeurs du territoire pour favoriser l'insertion professionnelle.
- Apporter un appui technique aux employeurs en matière de recrutement.
- Faciliter l'intégration et le maintien du salarié dans son environnement professionnel.
- Inscrire ses actes professionnels, dans une démarche de développement durable et inclusive.
- Respecter les règles et les procédures, Mobiliser les environnements numériques.

## PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

### Secteurs d'activités :

- Le secteur public et les structures assurant une mission de service public : France Travail, collectivités locales ou territoriales, Maisons de l'emploi, plans locaux pour l'insertion et l'emploi, Missions Locales, Cap Emploi, centres d'information sur les droits des femmes et des familles...
- Le secteur de l'économie sociale et solidaire : structures d'insertion par l'activité économique, groupement d'employeurs par l'insertion et la qualification, associations à finalité d'insertion sociale et professionnelle.
- Le secteur privé : entreprises de travail temporaire, organismes de formation, cabinets en ressources humaines.
- Le secteur du social, médico-social : Centres d'Hébergement et de Réinsertion Sociale, résidences à caractère social, Centres d'Accueil de Demandeurs d'Asile, Établissements et services d'aide par le travail.

### Type d'emplois accessibles :

Conseiller en insertion professionnelle, Conseiller en insertion sociale et professionnelle, Conseiller en évolution professionnelle, Conseiller emploi formation, Conseiller à l'emploi, Chargé relation entreprise, Chargé d'accompagnement social et professionnel, Chargé de projet d'insertion professionnelle, Accompagnateur socioprofessionnel.

## MÉTHODOLOGIE

La formation s'appuie sur une approche active et progressive, visant à développer les compétences professionnelles nécessaires à travers :

- Des apports théoriques ciblés et concrets.
- Des mises en situation et études de cas basées sur des situations réelles d'insertion.
- Une immersion professionnelle via un stage ou une alternance pour une application pratique.
- Un accompagnement personnalisé avec un suivi régulier des progrès.
- Des évaluations continues et certificatives pour valider les acquis tout au long du parcours.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Les modalités d'évaluation du TP Conseiller en Insertion Professionnelle comprennent des mises en situation professionnelle, la constitution et la présentation d'un dossier professionnel, un entretien technique, ainsi qu'un entretien final devant un jury, afin de valider l'ensemble des compétences requises pour le métier.





## MODULES DE FORMATION

**Accueillir pour analyser la demande des personnes et poser les bases d'un diagnostic partagé**

- Accueil et posture professionnelle du conseiller.
- Analyse de la demande et identification des besoins.
- Réalisation d'un diagnostic global (personnel, social, professionnel).
- Information sur les droits, dispositifs et services existants.
- Formalisation d'un projet d'accompagnement.

**Accompagner les personnes dans leur parcours d'insertion sociale et professionnelle**

- Élaboration et contractualisation du parcours d'insertion.
- Mobilisation des dispositifs de formation, emploi et accompagnement social.
- Aide à la levée des freins à l'insertion (mobilité, santé, logement).
- Techniques d'entretien d'accompagnement individuel.
- Animation d'ateliers collectifs (recherche d'emploi, confiance en soi...).
- Suivi et évaluation du parcours.

**Mettre en œuvre une offre de services auprès des employeurs pour favoriser l'insertion professionnelle**

- Prospection d'employeurs et développement de partenariat.
- Présentation de profils adaptés aux besoins des entreprises.
- Organisation de périodes en entreprise (stages, etc.).
- Information des employeurs sur les aides à l'embauche.
- Suivi de l'intégration en entreprise et maintien dans l'emploi.

**Module transversal**

- Développement des compétences numériques et bureautiques.
- Communication professionnelle écrite et orale.
- Travail en réseau et coopération interinstitutionnelle.
- Cadre réglementaire et éthique du métier.

**Préparer et passer les évaluations du Titre Professionnel**

- Évaluations en cours de formation
- Préparation du Dossier Professionnel
- Préparation de la synthèse de stage
- Examen blanc

**Techniques de recherche d'emploi**

- Rédiger un CV et une lettre de motivation efficaces.
- Préparer et réussir un entretien d'embauche.
- Mettre en place une stratégie de recherche d'emploi structurée.



# Contactez notre expert !

- 1 Validation de votre projet de formation
- 2 Validation de votre dispositif de financement
- 3 Accompagnement personnalisé
- 4 Inscription en formation

☎ Nom de l'expert : **Madame Karima CHAMON**

✉ Email : **[inscription@formaskill.fr](mailto:inscription@formaskill.fr)**

☎ Téléphone : **07 45 202 202**

