



FORMATION BÂTIR UN PLAN DE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES



PRESENTATION

DESRIPTIF

Cette formation vous permet d'acquérir une méthode structurée et opérationnelle pour construire et piloter un plan de développement des compétences.

Elle couvre les obligations légales, l'analyse des besoins, l'ingénierie de formation et l'optimisation des financements.

OBJECTIFS

Comprendre le cadre juridique du plan de développement des compétences.

Identifier et analyser les besoins en formation.

Structurer un plan adapté aux enjeux de l'entreprise.

Élaborer une ingénierie pédagogique cohérente.

Organiser le suivi et l'évaluation des actions de formation.

Maîtriser les relations avec les OPCO et les dispositifs de financement.

PRÉREQUIS ET CONDITIONS D'ACCÈS

Aucune certification obligatoire.

Connaissances de base en ressources humaines souhaitées.

Entretien de positionnement préalable.



DUREE

14 heures



TARIF

700 € TTC en Inter (présentiel ou à distance)

Sur devis en Intra Entreprise (dans vos locaux ou à distance)



CERTIFICATION

Une attestation de formation est délivrée au stagiaire, détaillant les compétences acquises.

RÉSERVEZ VOTRE PLACE
DÈS MAINTENANT SUR :
inscription@formaskill.fr

OU PAR TÉLÉPHONE
07 45 202 202



COMPÉTENCES ET DEBOUCHES

COMPÉTENCES VISÉES

- Maîtriser le cadre légal du plan de développement des compétences.
- Identifier les besoins et les prioriser.
- Élaborer un plan structuré et aligné sur la stratégie RH.
- Suivre et évaluer les actions menées.
- Optimiser le recours aux dispositifs de financement.

PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

- Assistant / Chargé(e) RH
- Responsable formation
- Consultant en ingénierie de formation
- Dirigeant ou gestionnaire RH en TPE/PME

MÉTHODOLOGIE

- Apports théoriques et cas pratiques.
- Mise en situation à partir de cas d'entreprise réels.
- Utilisation d'outils types (tableaux, trames, indicateurs).
- Support pédagogique fourni.
- Échanges et retours d'expérience entre participants.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Quiz ou test de positionnement
- Mise en situation finale : construction d'un mini plan de développement
- Évaluation des acquis à chaud
- Attestation de formation avec synthèse des compétences





MODULES DE FORMATION

Comprendre le cadre et les enjeux

- Obligations de l'employeur
- Objectifs et bénéfices d'un plan de développement
- Lien avec la stratégie RH et GPEC

Analyser les besoins en compétences

- Méthodes de recueil (entretiens, évaluations, enquêtes...)
- Identifier les compétences clés et futures
- Prioriser les actions

Construire le plan de développement des compétences

- Définir les axes et les actions de formation
- Formaliser le plan : outils, calendriers, budgets
- Organiser le suivi administratif

Mobiliser les financements et partenaires

- Panorama des dispositifs (Plan, Pro-A, CPF, etc.)
- Rôle des OPCO
- Suivi budgétaire et dossier de financement

Suivre, évaluer et faire évoluer le plan

- Indicateurs de suivi et de performance
- Évaluer l'impact des formations
- Réajustements et communication interne



Contactez notre expert !

- 1 Validation de votre projet de formation
- 2 Validation de votre dispositif de financement
- 3 Accompagnement personnalisé
- 4 Inscription en formation

☎ Nom de l'expert : **Madame Karima CHAMON**

✉ Email : **inscription@formaskill.fr**

☎ Téléphone : **07 45 202 202**

