



# FORMATION

## PRATIQUER LA DSN ET GÉRER LES COTISATIONS SOCIALES



### PRESENTATION

#### DESRIPTIF

Cette formation opérationnelle permet de maîtriser la Déclaration Sociale Nominative (DSN), son calendrier, ses obligations et ses impacts sur la gestion de la paie. Elle intègre également les règles de calcul, de déclaration et de suivi des cotisations sociales. Conçue pour les professionnels de la paie ou les personnes souhaitant se perfectionner, elle allie apports théoriques, cas pratiques et outils numériques.

#### OBJECTIFS

Comprendre le fonctionnement de la DSN et ses enjeux.  
Savoir produire, contrôler et corriger une DSN.  
Identifier les différentes catégories de cotisations sociales.  
Calculer, déclarer et suivre les cotisations auprès des organismes concernés.  
Appliquer les obligations légales et les échéances en matière sociale.

#### PRÉREQUIS ET CONDITIONS D'ACCÈS

Avoir des bases en gestion de la paie.  
Une expérience dans un service RH ou comptabilité est un plus.  
Entretien de positionnement préalable pour évaluer les connaissances.



### DUREE

35 heures.



### TARIF

A partir de 1 050 € TTC en Inter (présentiel ou à distance)  
Sur devis en Intra Entreprise (dans vos locaux ou à distance)



### CERTIFICATION

Une attestation de formation est délivrée au stagiaire, détaillant les compétences acquises.

RÉSERVEZ VOTRE PLACE  
DÈS MAINTENANT SUR :  
[inscription@formaskill.fr](mailto:inscription@formaskill.fr)

OU PAR TÉLÉPHONE  
**07 45 202 202**



## COMPÉTENCES VISÉES

- Produire une DSN conforme.
- Gérer les différentes cotisations sociales.
- Contrôler les anomalies et les écarts liés aux déclarations sociales.
- Communiquer efficacement avec les organismes sociaux.

## PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

- Gestionnaire de paie
- Assistant paie
- Assistant RH
- Collaborateur en cabinet comptable
- Chargé de gestion administrative du personnel

## MÉTHODOLOGIE

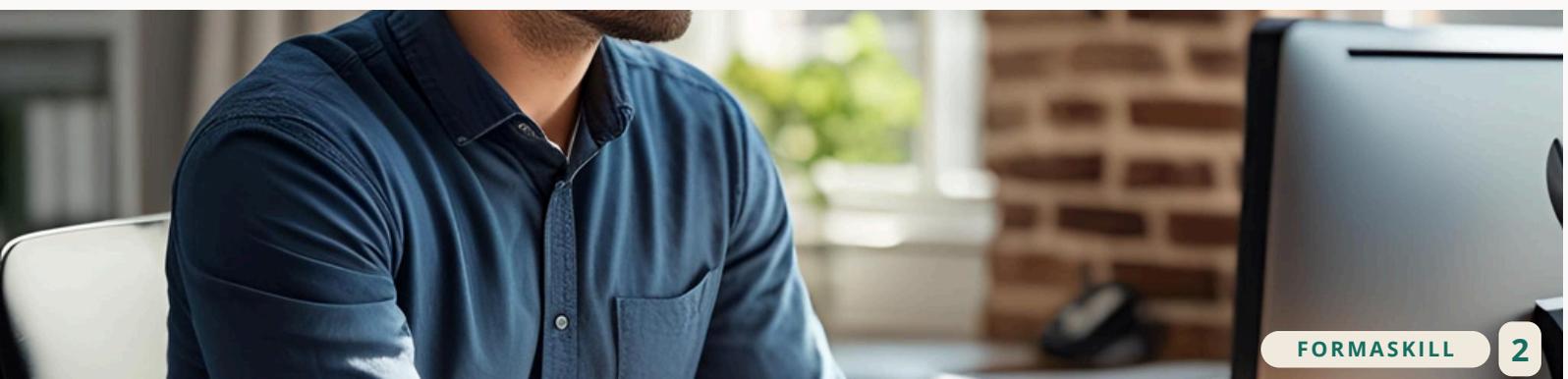
Formation interactive alternant apports théoriques, études de cas et mises en situation.

Utilisation d'extraits de logiciels paie et d'outils simulateurs DSN.

Support pédagogique fourni et exercices pratiques individualisés.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Quiz d'évaluation des acquis.
- Travaux pratiques en cours de formation.
- Étude de cas final avec restitution.
- Feuille de présence et attestation de fin de formation.





## MODULES DE FORMATION

### Comprendre la DSN

- Contexte réglementaire
- Enjeux et objectifs de la DSN
- Les données intégrées à la DSN
- Le calendrier des échéances

### Produire et sécuriser la DSN

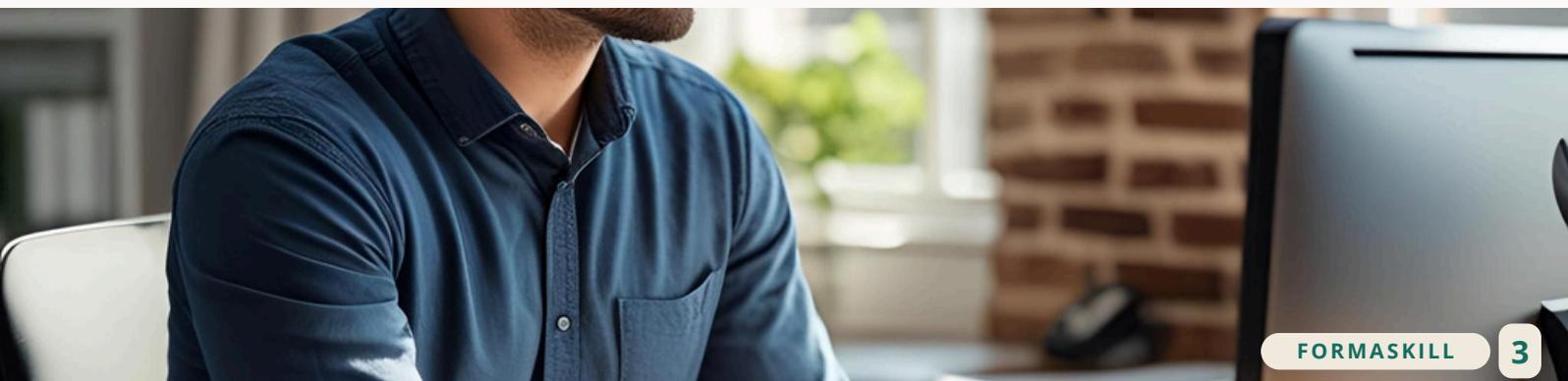
- Paramétrage et préparation des données
- Vérification des bulletins avant DSN
- Simulation, contrôle et validation
- Gestion des erreurs et anomalies

### Gérer les cotisations sociales

- Panorama des cotisations obligatoires
- Calculs des cotisations : URSSAF, retraite, prévoyance, etc.
- DSN événementielle et mensuelle
- Relations avec les organismes

### Mise en pratique et cas concrets

- Études de cas réels
- Reconstitution d'une paie complète avec DSN
- Contrôle des bordereaux et suivi des paiements
- Transmission sécurisée et archivage



# Contactez notre expert !

- 1 Validation de votre projet de formation
- 2 Validation de votre dispositif de financement
- 3 Accompagnement personnalisé
- 4 Inscription en formation

☎ Nom de l'expert : **Madame Karima CHAMON**

✉ Email : **inscription@formaskill.fr**

☎ Téléphone : **07 45 202 202**

