



FORMATION

RÉVISION COMPTABLE ET CLÔTURES MENSUELLES



PRESENTATION

DESRIPTIF

Cette formation permet de maîtriser les techniques de révision comptable et d'organiser efficacement les clôtures mensuelles.

Elle s'adresse aux professionnels souhaitant fiabiliser les comptes, assurer la qualité des données financières et gagner en autonomie dans le processus de clôture.

OBJECTIFS

- Acquérir une méthodologie de révision efficace.
- Contrôler et justifier les comptes comptables.
- Préparer et réaliser les écritures de clôture mensuelle.
- Identifier les points sensibles et les anomalies comptables.
- Produire un dossier de révision structuré.

PRÉREQUIS ET CONDITIONS D'ACCÈS

- Connaissances de base en comptabilité générale.
- Expérience souhaitée en tenue comptable.
- Accessible aux comptables, aides-comptables, RAF, gestionnaires administratifs.
- Entretien de positionnement possible en amont.



DUREE

21 heures.



TARIF

A partir 1050 € TTC en Inter (présentiel ou à distance).
Sur devis en Intra Entreprise (dans vos locaux ou à distance).



CERTIFICATION

Une attestation de formation est délivrée au stagiaire, détaillant les compétences acquises.

RÉSERVEZ VOTRE PLACE
DÈS MAINTENANT SUR :
inscription@formaskill.fr

OU PAR TÉLÉPHONE
07 45 202 202



COMPETENCES ET DEBOUCHES

COMPÉTENCES VISÉES

- Mettre en œuvre une procédure de révision.
- Identifier et analyser les écarts et anomalies.
- Justifier les soldes de comptes.
- Maîtriser les écritures de régularisation et de fin de période.
- Participer activement à la clôture mensuelle ou annuelle.

PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

- Renforcement des compétences pour poste de comptable ou RAF
- Évolution vers des postes de responsable de clôture ou contrôleur de gestion
- Préparation à des fonctions d'audit ou de supervision comptable

MÉTHODOLOGIE

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques.
- Études de cas inspirées de situations réelles.
- Construction d'un dossier de révision complet.
- Utilisation de tableaux de suivi et trames Excel.
- Echanges entre participants.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Test de positionnement à l'entrée.
- Cas pratiques corrigés collectivement.
- Évaluation finale par QCM ou cas fil rouge.





MODULES DE FORMATION

Introduction à la révision comptable

- Objectifs et enjeux de la révision
- Méthodologie et outils de suivi
- Plan de révision : structure et organisation

Révision des comptes courants

- Justification des comptes de trésorerie
- Contrôle des soldes bancaires
- Lettrage et analyse des comptes tiers (clients, fournisseurs)

Écritures d'inventaire et de régularisation

- Charges constatées d'avance (CCA)
- Produits à recevoir (PAR)
- FNP, FAE, provisions et ajustements
- Amortissements et dépréciations





MODULES DE FORMATION

Révision des comptes sociaux et fiscaux

- Comptes de charges sociales et fiscales
- Contrôle des déclarations et des paiements
- Régularisations spécifiques de fin de mois

Clôture mensuelle et suivi

- Calendrier et organisation des clôtures
- Production du dossier de révision
- Reporting mensuel et tableau de bord
- Échanges avec le CAC ou la direction

Atelier pratique : simulation de clôture

- Cas fil rouge sur une clôture mensuelle
- Utilisation d'un modèle de dossier de révision
- Restitution et synthèse



Contactez notre expert !

- 1 Validation de votre projet de formation
- 2 Validation de votre dispositif de financement
- 3 Accompagnement personnalisé
- 4 Inscription en formation

☎ Nom de l'expert : **Madame Karima CHAMON**

✉ Email : **inscription@formaskill.fr**

☎ Téléphone : **07 45 202 202**

